АДМИНИСТРАЦИИЯ КРАСНОГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОТЕЛЬНИЧСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.11.2023 № 47

с. Красногорье

**Об утверждении муниципальной программы**

**муниципального образования**

**Красногорское сельское поселение**

**Котельничского района Кировской области**

**«Развитие культурно – досуговой деятельности»**

**на 2024 и плановый период 2025-2026 годов.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Порядком разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Красногорское сельское поселение Котельничского района Кировской области», утвержденным постановлением администрации Красногорского сельского поселения Котельничского района Кировской области от 09.01.2013 № 3 «О разработке, реализации муниципальных целевых программ и порядке проведения оценки их эффективности», администрация Красногорского сельского поселения Котельничского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Муниципального образования Красногорское сельское поселение Котельничского района Кировской области «Развитие культурно – досуговой деятельности» на 2024 и плановый период 2025-2026 годов (далее – программа). Прилагается.

2. Специалисту – главному бухгалтеру администрации Головиной С.Н. ежегодно предусматривать в бюджете поселения средства на реализацию Программы.

3. Постановление администрации от 25.11.2022 № 47 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Красногорское сельское поселение Котельничского района Кировской области «Развитие культурно - досуговой деятельности на 2023 и плановый период 2024-2025 годов» считать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

Красногорского сельского поселения Н.Е.Котюргина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОДГОТОВЛЕНО

Глава администрации

Красногорского сельского поселения Н.Е.Котюргина

Разослать: подлинный экземпляр, бухгалтерия поселения, финансовое управление, прокуратура.

Утверждена

постановлением администрации

Красногорского сельского

поселения Котельничского района

Кировской области от 22.11.2023 № 47

**Муниципальная программа «Развитие культурно – досуговой деятельности Красногорского сельского Дома досуга и Красногорской сельской библиотеки»**

**на 2024 и плановый период**

**2025 -2026 годов.**

**с. Красногорье**

**Паспорт муниципальной программы**

**«Развитие культурно – досуговой деятельности Красногорского сельского Дома досуга и Красногорской сельской библиотеки»**

**на 2024 и плановый период 2025-2026 годов.**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Дом досуга и сельская библиотека Красногорского сельского поселения Котельничского района Кировской области |
| Соисполнители муниципальной программы | Администрация Красногорского сельского поселения |
| Цели муниципальной Программы | обеспечение развития творчества населения, инноваций в сфере культуры, сохранение культурного наследия через эффективное использование культурного потенциала Красногорского сельского поселения |
| Задачи муниципальной Программы | - развитие библиотечного дела и организация библиотечного обслуживания населения Красногорского с/п;  - организация и поддержка народного творчества;  - внедрение инновационных форм работы и модернизация сферы культуры;  - повышение квалификации работников культуры |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы | - количество посещений библиотек (на 1 жителя в год)  - темпы роста численности культурно-массовых мероприятий, проводимых учреждениями культуры, к предыдущему году  - отношение среднемесячной начисленной заработной платы работников учреждений культуры района к средней заработной плате по экономике Кировской области; |
| Сроки и этапы реализации муниципальной Программы | 2024 и плановый период 2025-2026 гг. |
| Объемы и источники финансирования муниципальной Программы | Общий объем финансирования муниципальной программы  в 2024 году -2012,001тыс. рублей,  в 2025 году -2024,634 тыс. рублей,  в 2026 году -2037,096 тыс. рублей.  Источники финансирования: местный бюджет |
| Ожидаемые конечные результаты муниципальной Программы | **в качественном выражении:**  - формирование единого культурного пространства;  - повышение качества услуг, предоставляемых населению Красногорского с/п учреждениями культуры;  -активизация деятельности учреждений культуры Красногорского с/п ;  в количественном выражениик концу 2026 года:  - количество посещений библиотек увеличится до ­­16,6 посещений на 1 жителя в год;  -темпы роста численности участников культурно-массовых мероприятий, проводимых учреждениями составит: 85 человек или 5% в год.  -отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников учреждений культуры и искусства к средней номинальной начисленной заработной плате по экономике Кировской области, составит 100%; |

1. **Общая характеристика сферы реализации программы.**

На территории Красногорского сельского поселения находятся 11 населенных пунктов: центральная усадьба – село Красногорье и 10 деревень. Зарегистрировано 324 и проживает постоянно 202 жителя, в том числе дети. Красногорский сельский Дом досуга (КДД) и Красногорская сельская библиотека (КСБ) находятся в селе Красногорье и работают с разными слоями населения. Штат основного персонала КДД и КСБ состоит из 3 человек.

Учредителем и распорядителем бюджетных средств является администрация Красногорского сельского поселения.

В КДД и в сельской библиотеке созданы и работают 8 клубных формирований для взрослых с постоянным количеством участников – 72 человека**.**

В сельской библиотеке работает 1 клубное формирование.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование клубного формирования | жанр | Базовое учреждение | Ф.И.О. руководителя | Количество участников | Год создания |
| 1 | Ветеранский клуб «Любава» | любительский | Дом досуга | Злобина С.В | 10 чел. | 2007 |
| 2 | Ансамбль «Молодушки» | песенный | Дом досуга | Кокоулина Т.А | 10 чел. | 2015 |
| 3 | Клуб «Рукодельница» | ДПИ | Дом досуга | Кокоулина Т.А | 8 чел. | 2008 |
| 4 | Клуб «Аист» | любительский | Дом досуга | Злобина С.В | 10 чел. | 2019г |
| 5 | Клуб «Сувенир» | танцевальный | Дом досуга | Кокоулина | 8 чел. | 2020г |
| 6 | Спортивный клуб «Бодрость» | Скандинавская ходьба и силовые тренировки | Дом досуга | Злобина С.В | 10 чел. | 2016 |
| 7 | Спортивный клуб «Грация» | Занятия фитнесом | Дом досуга | Злобина С.В | 10 чел. | 2016 |
| 8 | Клуб «Общение» | Нравственное и духовное развитие личности | Сельская библиотека | Настоятель храма, иерей отец Сергий (Мусонов С.Н.) | 10 чел. | 2014 |

Дети занимаются культурно- развлекательной деятельностью, участвуют в культурно- массовых мероприятиях КДД.

Культработники проводят мероприятия по разным направлениям: здоровый образ жизни и профилактика вредных привычек, гражданско-патриотическое воспитание, нравственное воспитание, экология, толерантность, профилактика экстремизма и терроризма, работа с детьми, работа с семьей, работа с маломобильными группами населения и инвалидами и др. Проводятся концерты, праздничные, молодежные и детские дискотеки, вечера отдыха. Постоянно обновляются стенды по пожарной безопасности и профилактике вредных привычек, ведется информационно-просветительская деятельность. Работа Дома досуга регулярно освещается в СМИ.

Красногорская сельская библиотека предоставляет библиотечные услуги проживающему населению в соответствии с муниципальным заданием и является центром духовно-нравственного воспитания. Площадь библиотеки в 2015 году была уменьшена до 38 м2 в связи с оптимизацией. Поэтому вместо краеведческого уголка созданы папки «Здесь Родины моей начало» и «Фронтовики- односельчане», где подобраны книги, журналы, фотографии, символика и материалы о лучших людях нашего села**.** Все дети и большинство жителей являются читателями сельской библиотеки. На базе библиотеки организован клуб по интересам. С 01.01.2014 года работает клуб «Общение», оформлена полка православной литературы.

Дому досуга требуется ремонт окон, дверей, крыльца здания и приобретение нового акустического оборудования. С 2020 года работает скоростной ИНТЕРНЕТ.

Библиотеке требуется косметический ремонт, замена оконных рам. С 2020 года работает высокоскоростной Интернет.

Все требования пожарной инспекции в Доме досуга и библиотеке выполнены.

Разработка программы позволит осуществить:

* комплексное решение задач реализации политики в области культуры.
* поддержку инновационных и инвестиционных проектов, использование современных управленческих, информационных и иных технологий в деятельности учреждений культуры;
* формирование позитивного имиджа Красногорского Дома досуга и Красногорской сельской библиотеки для жителей сельского поселения.

**2. Цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации программы, сроков и этапов реализации программы**

Развитие сферы культуры являются одним из приоритетных направлений социальной политики государства.

Цель Программы — обеспечение развития творчества населения, инноваций в сфере культуры, сохранение культурного наследия через эффективное использование культурного потенциала Красногорского сельского поселения. Для достижения этой цели должны быть решены следующие задачи:

* развитие библиотечного дела и организация библиотечного обслуживания населения,
* организация и поддержка самодеятельного народного творчества,
* внедрение инновационных форм работы и их модернизация.

Целевыми показателями эффективности, характеризующими достижение цели и решение задач программы, являются:

**Количество посещений библиотек (на 1 жителя в год),** который определяется по формуле:

**I=N :P**

где: N - количество посещений в отчетном году согласно данных формы федерального статистического наблюдения «Свод годовых сведений об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России»

P- численность населения на начало отчетного года

**Темпы роста численности участников культурно-массовых мероприятий, проводимых учреждениями культурно-досугового типа, к предыдущему году**

**I=N(ог) :N (пог) х 100%**

где: N(ог)- количество участников культурно-массовых мероприятий в отчетном году согласно формы федерального статистического наблюдения «Свод годовых сведений об учреждениях культурно-досугового типа системы Минкультуры России»

N(пог) - количество участников культурно-досуговых мероприятий в году, предшествующем отчетному году

**Отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры и искусства к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в сфере экономики Кировской области**

Вычисляется по формуле **I= Z(k) / Z(e )x 1000%**

Z(k) – среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры и искусства за отчетный период согласно данным Территориального органа Федеральной службы

Z(e) – среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников, занятых в сфере экономики региона, за отчетный период согласно данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Кировской области.

**Главными результатами реализации программы будут являться:**

**качественные результаты:**

- повышение качества услуг, предоставляемых населению учреждениями культуры;

- активизация деятельности учреждений культуры Красногорского с/п;

**количественные результаты:**

- количество посещений библиотеки увеличится до 16,6 посещений на 1 жителя в год;

-темпы роста численности участников культурно-массовых мероприятий, проводимых учреждениями культуры, составляет по плану 120, проведено 136, посетителей 2649 больше по сравнению с 2022 годом;

- отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры и искусства к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в сфере экономики региона, составит не менее 100 %;

Срок реализации программы — 2024 и плановый период 2025-2026 гг., разбивка на этапы не предусматривается.

**3.Обобщенная характеристика мероприятий программы**

Цели и задачи программы будут достигаться путем реализации Программы и отдельных мероприятий, указанных в таблице.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи программы | Наименование программы, отдельного мероприятия |
| 1 | Развитие библиотечного дела и библиотечного обслуживания | Поддержка деятельности Красногорской сельской библиотеки, комплектование книжных фондов. |
| 2 | Поддержка народного творчества | Сохранение нематериального культурного наследия |
| 3 | Модернизация и укрепление материально- технической базы КСДД | Закупка материалов для содержания и ремонта здания КДД, обновление концертно - технической базы, оргтехники, обновление костюмов |

**Задачи Красногорского Дома досуга на 2024-2026 гг.**

1. Повышение качества услуг, предоставляемых населению.
2. Осуществлять деятельность Дома досуга в области сохранения и увеличения клубных формирований.
3. Поддержка народного творчества, сохранение нематериального культурного наследия.
4. Модернизация и укрепление материально – технической базы.
5. Свою деятельность и в дальнейшем осуществлять в более тесном сотрудничестве с библиотекой, администрацией с/п, участковым уполномоченным.
6. Прививать людям любовь к здоровому образу жизни, высокой культуре, давать каждому человеку реализовать себя в искусстве, пережить чувство успеха, ощущение своей нужности и полезности, уверенности в своих собственных силах.

**Основные направления и задачи работы Красногорской сельской библиотеки на 2024-2026 годы.**

Основной целью работы библиотеки является обеспечение всеобщего и равного доступа населения к знаниям и информации, а так же осуществление деятельности, направленной в первую очередь, на развитие человека. Т.е библиотека создает общедоступное культурное поле, которое каждому предоставляет возможность для интеллектуального и культурного развития. Реализация цели будет достигаться путем решения следующих **ЗАДАЧ**:

- предоставление библиотечных услуг проживающему населению в соответствии с муниципальным заданием и утвержденным Стандартом качества предоставления библиотечных услуг;

- тесное сотрудничество библиотеки с Котельничской районной центральной библиотекой, администрацией Красногорского сельского поселения, Домом досуга;

- развитие коммуникационной среды библиотеки;

- участие в районной программе «Я патриот, я гражданин» 2024 – 2026 гг.;

- укрепление общественного признания библиотеки, как важного учреждения культуры в жизни поселения;

- изучение потребностей населения в различных видах библиотечных услуг;

- просветительская работа по финансовой грамотности населения

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации программы**

В рамках реализации программы планируется:

- разработка проектов постановлений администрации Красногорского сельского поселения, проектов распоряжений, регулирующих отношения в сфере культуры, при необходимости;

- в случае изменения и (или) принятия нормативных правовых актов в сфере законодательства Российской Федерации о культуре и с целью эффективной реализации мероприятий программы в течение периода ее действия администрация с/п будет разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с федеральным законодательством.

**5. Ресурсное обеспечение программы**

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется за счет средств местного бюджета, областного передаваемых в форме субсидий, иных межбюджетных трансфертов бюджету сельского поселения и субвенций для осуществления переданных в установленном порядке полномочий Российской Федерации, иных внебюджетных источников. Ответственный исполнитель программы – Красногорский сельский Дом досуга и библиотека Красногорского сельского поселения Котельничского района Кировской области. Соисполнителем в 2024-2026 гг. году является администрация Красногорского сельского поселения Котельничского района Кировской области.

Общий объем финансирования программы за счет всех источников финансирования на 2024-2026 годы составит 6073,731 тыс. рублей.

Сумма на реализацию программы:

в 2024 году -2012,001тыс. рублей,

в 2025 году -2024,634 тыс. рублей,

в 2026 году -2037,096 тыс. рублей.

Источники финансирования: местный бюджет администрации Красногорского сельского поселения

Объемы финансирования программы уточняются ежегодно при формировании бюджета Красногорского сельского поселения на очередной финансовый год.

**Финансовые расходы (тыс. руб)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | Организация и поддержка народного творчества | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Поддержка образцовых творческих коллективов | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Подключение библиотеки к сети ИНТЕРНЕТ | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Комплектование книжных фондов библиотеки | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Укрепление материально-технической базы КСДД и КСБ | 0 | 0 | 0 |

СВЕДЕНИЯ О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ

Значение показателей эффективности:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Единица  измерения | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | Количество посещений библиотеки | Чел. | 2450 | 2500 | 2500 | 2525 | 2550 |
| 2 | Рост численности посетителей культурно-массовых мероприятий КСДД | Чел. | 2800 | 2500 | 2510 | 2520 | 2550 |
| 3 | Отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников учреждения культуры к среднемесячной заработной плате по экономике Кировской | % | 82,4 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | Количество мероприятий, направленных на сохранение и поддержку традиционной народной культуры | Единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 5 | Количество мероприятий, направленных на выявление и поддержку юных дарований | Единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Количество организованных выставок, народного творчества, ремесел | Единиц | 1 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 7 | Количество посетителей мероприятий, направленных на изучение, сохранение и развитие традиционной русской культуры | Чел. | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| 8 | Комплектование книжных фондов библиотеки | Единиц | 0 | 0 | 30 | 30 | 30 |
| 9 | Количество единиц библиотечного фонда | Экземпляров | 7094 | 7094 | 7094 | 7094 | 7094 |
| 10 | Количество выданных библиотечных единиц | Единиц | 2500 | 2470 | 2200 | 2200 | 2200 |
| 11 | Доля востребованных библиотечных документов от общего библиотечного фонда (соотношение книговыдачи к библиотечному фонду) | % | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| 12 | Количество выданных библиотечных справок | Единиц | 20 | 21 | 18 | 18 | 18 |
| 13 | Количество читателей | Чел. | 180 | 180 | 150 | 150 | 150 |

**6. Анализ рисков реализации программы**

**и описание мер управления рисками**

Для успешной реализации поставленных задач программы был проведен анализ рисков, которые могут повлиять на ее выполнение.

К рискам реализации программы следует отнести следующие:

6.1. Финансовые риски.

Финансовые риски относятся к наиболее важным. Любое сокращение финансирования со стороны местного и областного бюджетов повлечет неисполнение мероприятий программы и, как следствие, ее невыполнение.

К финансовым рискам также относятся неэффективное и нерациональное использование ресурсов программы.

6.2. Законодательные риски.

В период реализации программы на федеральном уровне планируется принятие Федерального закона о культуре, внесение изменений в нормативные правовые акты как на Федеральном уровне, в частности в Основы законодательства Российской Федерации о культуре, так и на областном и муниципальном уровне. Это, возможно, повлечет за собой корректировку поставленных целей.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение изменений в действующую нормативную базу, а при необходимости - и возможных изменений в финансирование программы.

Для всех видов рисков главными мерами по управлению ими являются своевременно принятые управленческие решения и корректировка мероприятий программы с учетом выделенного на их реализацию ресурсного обеспечения.

**7. Методика оценки эффективности реализации программы**

Оценка эффективности реализации программы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации программы и отдельных мероприятий, сравнения фактических сроков реализации мероприятий программы с запланированными, а также с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию программы.

**Оценка достижения показателей эффективности реализации** программы осуществляется по формуле:

, где:

Пэф – степень достижения показателей эффективности реализации программы (%);

Пi – степень достижения i-го показателя эффективности реализации программы (%);

n– количество показателей эффективности реализации программы.

**Степень достижения i-го показателя эффективности** реализации программы рассчитывается путем сопоставления фактически достигнутых и плановых значений показателей эффективности реализации муниципальной программы за отчетный период по следующей формуле:

, где:

Пфi – фактическое значение i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения);

Пплi – плановое значение i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения).

**Оценка достижения показателей эффективности реализации отдельных мероприятий** программы осуществляется по формуле:

, где:

 – степень достижения показателей эффективности реализации отдельных мероприятий программы в целом (%);

 – степень достижения i-го показателя эффективности реализации отдельного мероприятия программы в целом (%);

m– количество показателей эффективности реализации отдельных мероприятий.

**Степень достижения i-го показателя эффективности реализации отдельных мероприятий** программы рассчитывается путем сопоставления фактически достигнутого и планового значения показателя эффективности реализации отдельных мероприятий программы за отчетный период по следующей формуле:

, где:

 – фактическое значение i-го показателя эффективности реализации отдельного мероприятия программы (в соответствующих единицах измерения);

 – плановое значение i-го показателя эффективности реализации отдельного мероприятия программы (в соответствующих единицах измерения).

**Оценка объема ресурсов, направленных на реализацию программы,** осуществляется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования программы в целом за счет всех источников финансирования за отчетный период по формуле:

, где:

Уф– уровень финансирования программы в целом (%);

Фффактический объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования, направленный в отчетном периоде на реализацию мероприятий программы (тыс. рублей);

Фпл – плановый объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования на реализацию мероприятий программы на соответствующий отчетный период, установленный муниципальной программой (тыс. рублей).

**Оценка сравнения фактических сроков реализации мероприятий** с запланированными осуществляется по формуле:

, где:

Ум - уровень выполнения мероприятий программы (%);

Кмф–количество мероприятий программы, выполненных в срок, за отчетный период на основе ежегодных отчетов об исполнении плана реализации программы (единиц);

Кмп– количество мероприятий программы, запланированных к выполнению в отчетном периоде в плане реализации программы (единиц).

**Оценка эффективности реализации программы** производится по формуле:

, где:

Эпр – оценка эффективности реализации программы (%);

Пэф – степень достижения показателей эффективности реализации программы (%);

Уф – уровень финансирования программы в целом (%);

Ум– уровень выполнения мероприятий программы (%);

 – степень достижения показателей эффективности реализации отдельных мероприятий программы (%).

В целях оценки эффективности реализации программы устанавливаются следующие критерии:

если или , то эффективность реализации программы оценивается как высокая;

если , то эффективность реализации программы оценивается как средняя;

если значение показателя , то такая эффективность реализации программы оценивается как низкая.

По завершении срока реализации программы учреждение культуры готовит доклад по итогам реализации программы (далее – доклад), согласовывает его с главой администрации сельского поселения и представляет его в срок до 1 марта года в бухгалтерию администрации сельского поселения.

Экономический эффект программы будет связан с привлечением дополнительных инвестиций в культуру сельского поселения.

Социальный эффект выражается в повышении социальной роли культуры в формировании гармоничной личности и, как следствие, в создании благоприятной общественной атмосферы.

Социальный эффект будет выражаться, в частности:

- в создании благоприятных условий для активной и разнообразной творческой деятельности жителей Красногорского сельского поселения;

- в расширении доступа населения к качественным культурным благам и информации в сфере культуры;

- в осуществлении эффективной кадровой политики в сфере культуры.